



**Comune di Zeme**

---

**PIANO RISORSE ED OBIETTIVI**  
**ANNO 2021**

**AREA “SERVIZIO POLIZIA LOCALE E TRIBUTI”**

**Responsabile**

**Francesco Dipaola**

SERVIZI:   Polizia Municipale  
              Viabilità e circolazione stradale  
              Tutela dell’ambiente  
              Tributi  
              Smaltimento rifiuti  
              Pubblica Illuminazione

## RISORSE ASSEGNATE

### RISORSE UMANE/COLLABORAZIONI:

Categoria	Profilo	Cognome e nome	Tipo rapporto lavoro	In servizio	Variazioni
Accesso C1-e con. C6	Istruttore amministrativo – Agente di P.L.	Dipaola Francesco	Tempo indeterminato – full time	Si	Nessuna

### RISORSE STRUMENTALI:

Tipo di bene	Unità	Caratteristiche
Locali	1	Ufficio
Automezzi	1	n. 1 autovettura Renault Clio
Hardware	1	n. 1 Personal computer postazioni fisse
Software		Sistema operativo Windows 10, Pacchetto Office 2016, programma gestionale Maggioli/Concilia.
Altre risorse	1	n. 1 stampante multifunzione Olivetti n. 1 monitor per controllo video sorveglianza ambientale

### APPROVIGIONAMENTO ESTERNO DI SERVIZI:

Servizio	Fornitore	Scadenza
Abbonamento prontuario violazioni alla circolazione stradale	FEP	31.12.2021
Accertamenti IMU ed incasso TOSAP	Ditta Colombo di Vigevano	

## RISORSE FINANZIARIE

Stanziamenti da bilancio di previsione 2021/2023

### **DESCRIZIONE FUNZIONI/MACRO ATTIVITA' – Area Servizio Polizia locale**

- Funzioni di polizia locale attribuite dalla normativa di legge nazionale e regionale e dalla normativa regolamentare comunale (a titolo esemplificativo: ordine e sicurezza pubblica, polizia stradale, polizia commerciale, polizia edilizia, polizia sanitaria, polizia veterinaria);
- Polizia amministrativa con inclusione delle funzioni di amministrazione attiva.
- Gestione operativa Convenzione SUAP.
  - Viabilità
  - Pubblica Illuminazione
  - Smaltimento Rifiuti

## DESCRIZIONE FUNZIONI/MACRO ATTIVITA' – Ufficio Tributi

- Gestione IMU secondo i regimi vigenti (Archivio contribuenti e relative variazioni, accertamenti/liquidazioni imposta, ruoli riscossione coattiva, rimborsi imposta, consulenza ai contribuenti);
  - Gestione TARI, TARES (archivio contribuenti e relative variazioni, accertamenti , liquidazioni taxa, consulenza ai contribuenti);
  - Gestione TASI (archivio contribuenti e relative variazioni, accertamenti/liquidazioni imposta, ruoli riscossione coattiva, rimborsi imposta, consulenza ai contribuenti);
  - Canone Unico Patrimoniale (gestione diretta per la parte relativa a COSAP e Canone mercatale e rapporti con soggetti concessionari per Imposta Pubblicità e Diritti Pubbliche Affissioni).
  - Gestione rapporti con la Ditta Colombo, concessione del Servizio di riscossione tributi.

### OBIETTIVI GESTIONALI SETTORIALI ASSEGNATI SPECIFICI ED ORDINARI

SERVIZIO		CENTRI DI COSTO COLLEGATI	
Area Polizia Locale Resp. Visco Dr. Maurizio Gianlucio		Servizio Polizia Municipale, ambientale ed attività economiche	
Obiettivi gestionali operativi assegnati specifici (n.) e ordinari	Risultati attesi	Indicatori	
		Efficacia	Efficienza
Manifestazioni a carattere fieristico locali	Attività amministrativa ed operativa intesa all'organizzazione delle varie manifestazioni organizzate sia dall'A.C. che dalle associazioni locali	Operazioni organizzate per la sicurezza e viabilità con la collaborazione di tutti gli agenti portando a termine lo svolgimento delle manifestazioni al meglio e senza disagi	Conformità alle procedure e rispetto dei termini di legge
Vigilanza e controllo del territorio	Controllo del territorio comunale incluse le zone esterne al centro abitato inteso alla prevenzione e repressione di illeciti penali ed amministrativi	Attivazione di iniziative di controllo del territorio atte a coinvolgere altre forze di polizia sopralluoghi esperiti e operazioni di polizia effettuate	Conformità alle procedure e rispetto dei termini di legge
Adeguate repressione delle violazioni alle disposizioni del Codice della Strada	Attività di controllo sul rispetto delle norme del codice della strada	Accertamento continuo e ben distribuito per tenere in modo soddisfacente il territorio comunale sicuro.	Entità proventi sanzioni accertate alla data del 31/12/2020 pari agli introiti previsti in Bilancio 2020/2022, competenza 2020
Rispetto delle norme di legge e di regolamento in materia di conferimento dei rifiuti	Controllo del territorio comunale inteso alla prevenzione e repressione di comportamenti contrari alle disposizioni sul corretto conferimento rifiuti	Servizi mirati effettuati e sopralluoghi esperiti in modo soddisfacente	Conformità alle procedure e rispetto dei termini di legge
Attività volta alla verifica delle pratiche edilizie presentate allo Sportello Unico EdiliziO	Effettuazione sopralluoghi intesi alla verifica della corrispondenza dello stato dei luoghi alle SCIA edilizie	Miglioramento del livello controllo di abusi edilizi e connessi	Effettuazione della prestazione entro il termine di legge

	presentate su richiesta dell'ufficio tecnico.		
Attività volta al controllo manutenzione ordinaria strade comunali	Segnalazione ai Servizi Tecnici della necessità di esecuzione interventi manutentivi attinenti a dissesti e irregolarità del manto stradale.	Continuità e tempestività nell'effettuazione delle segnalazioni e congruità delle stesse.	Conformità delle procedure adottate alle norme di legge.
Controllo TARI, IMU, TASI	Monitoraggio e analisi volta alla verifica delle posizioni tributarie relative ai sensi dei vigenti Regolamenti Comunali	Effettuazione verifica sul totale delle posizioni tributarie. Predisposizione Report riassuntivo dell'attività svolta.	Recupero di risorse attingendo all'attività di monitoraggio ed analisi delle posizioni tributarie.
Servizio raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani	Gestione e coordinamento servizio di svuotamento cassoni scarrabili ed ingombranti presso la piazzola ecologica di via Pallavicino. Gestione rifiuti abbandonati sul territorio comunale.	Controllo e verifica del servizio sul territorio. Monitoraggio dei servizi affidati a terzi. Gestione interventi a carico del Comune.	Efficienza ed idoneità dell'attività di gestione e coordinamento degli interventi. Conformità delle procedure alle norme di legge.
Manutenzione ordinaria strade	Gestione e coordinamento Squadra tecnico manutentiva nell'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria della viabilità comunale; gestione e coordinamento delle attività di messa in sicurezza della viabilità in caso di condizioni climatiche avverse; coordinamento e segnalazione di interventi a carico di gestore terzi.	Mantenimento di adeguati standard di sicurezza della viabilità urbana	Efficienza ed idoneità dell'attività di gestione e coordinamento degli interventi